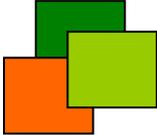


<b>Dr.-Walter-Bruch-Schule BBZ St. Wendel</b>	<b>Formular Entschuldigung</b>	
---	------------------------------------	---

## ENTSCULDIGUNG

Name des Schülers/der Schülerin:

Klasse:

Vorname:

Sehr

ich bitte Sie, die unten angegebenen Fehlzeiten zu entschuldigen.

Ort und Datum

Unterschrift d. Erziehungsberechtigten /  
vollj.Schüler/in

Für Berufsschüler:  
Kenntnisnahme (mit Stempel) d. Ausbildungsbetriebes

**Fehltag:**

Datum/Zeitraum	Begründung	<i>Wird von der Klassenleitung ausgefüllt.</i>	
		entschuldigt	Untis-Nr.
		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	
		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	

**Fehlstunden:**

Datum	Uhrzeit			Begründung	<i>Wird von der Klassenleitung ausgefüllt.</i>	
	von	-	bis		entschuldigt	Untis-Nr.
		-				
		-		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein		
		-		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein		
		-		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein		
		-		<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein		

Folgende Leistungsnachweise wurden versäumt (Datum und Fach):

Eingang der Entschuldigung

Unterschrift Klassenleitung

---